

telematel

Módulo Servicios y Mantenimiento

La mejor Gestión de la Actividad Comercial y Servicio Post Venta



Incremente la satisfacción de sus clientes

Gestione la actividad comercial y el servicio Post Venta de su empresa, ofreciendo las herramientas necesarias para garantizar que el servicio ofrecido sea lo más eficiente posible. De manera organizada, automática y eficiente prestará todos los servicios de Mantenimiento y Postventa incrementando significativamente la satisfacción de sus clientes.

Con la herramienta de Servicios y Mantenimiento podrá definir los servicios de Mantenimiento o Garantías Contratadas por sus clientes, según sus necesidades y requerimientos.

Incremente la Calidad en la prestación del Servicio

Con la aplicación podrá definir los servicios de mantenimiento o garantía contratados con los clientes. Los servicios de mantenimiento tienen definidos un precio y períodos de renovación. Así mismo, la aplicación permite realizar de forma automática las Facturas correspondientes a estos servicios. Con la herramienta podrá planificar y controlar todas las Revisiones Contratadas por lo clientes, y podrá llevar un histórico de cada revisión efectuada para incrementar la calidad en la prestación del servicio.

Cree Ordenes de Servicios de manera rápida y eficiente

Utilice los beneficio de contar con un Servicio de Atención Telefónica, con la centralización de los Avisos de clientes, donde automáticamente se crean las Ordenes de Servicio que se remite al técnico encargado de realizar este servicio.

Conserve a sus clientes

Definiendo los servicios de Mantenimiento o Garantías Contratadas por sus clientes. Ahorrando tiempo, agilizando toda la gestión de Servicios y Mantenimiento. Realizando facturas de manera más rápida y eficiente.

BENEFICIOS

MEJORE LA CALIDAD DE SUS SERVICIOS

OPTIMICE SU NEGOCIO

AHORRE TIEMPO

DATOS CLAVES TELEMATEL

- + 20 años de experiencia
- + 2.350 clientes
- 1% de bajas de clientes al año
- + 12.500 usuarios trabajando a diario
- + 24.000 licencias activas

PRESTACIONES CLAVE MÓDULO

- Gestione Control de Avisos, Gestión de Contratos de Mantenimiento, Revisión e Inspección de Equipo y Control de la Actividad Comercial.
- Ofrezca herramientas necesarias para garantizar eficiencia en el servicio.
- Realice de manera automática las Facturas Correspondientes a todos los servicios de Mantenimiento y Postventa.
- Controle todas las Revisiones de los Equipos incluidos en los Contratos.
- Planifique las tareas de revisión y defina las comprobaciones a efectuar en cada Revisión.
- Genere un histórico de las Revisiones efectuadas por equipo.



Cuáles son las actividades pre venta y post venta que integra el módulo

CONTROL EFICIENTE DE AVISOS

- Registro de Avisos de Servicio.
- Asignación de los Avisos a los Empleados.
- Derivación de Aviso a: Parte de Trabajo, Reclamación Cliente, Presupuesto...
- Control de los Movimientos (Estados) efectuados en el Aviso.
- Definición, en el mismo Aviso, de los datos técnicos de la instalación del cliente.
- Gestión fechas de previsión para la resolución de cada Aviso.
- Control de la carga de trabajo asignada a los empleados de la empresa.

GESTION CONTRATOS MANTENIMIENTO

- Impresión Contratos de Mantenimiento con formato personalizable.
- Definición del Tipo de Contrato de Mantenimiento (Servicios Incluidos,...).
- Valoración Importe Anual Contratos.
- Gestión de Periodicidades tanto de la Renovación como de la Facturación.
- Control de la Ampliación de los Servicios sobre el mismo contrato inicial.
- Facturación Manual y Automática (Masiva) de los Contratos.
- Gestión de Renovación e Incremento interanual de los Contratos.
- Garantías y Relación de Equipos incluidos en el Servicio de Mantenimiento.
- Análisis Rentabilidad Mantenimientos.

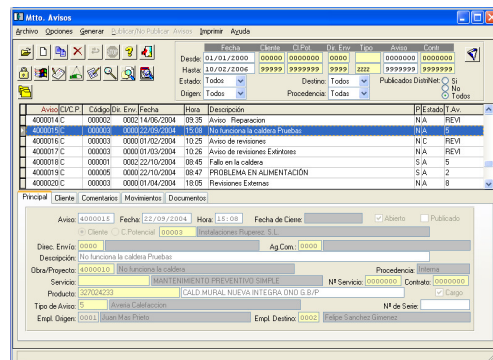
GESTION AVANZADA DE REVISIONES DE EQUIPOS

- Definición de los Datos Técnicos de los Equipos sujetos a revisión.
- Control de las Periodicidades de Revisión, Calendario de Revisiones y Planificación de Tareas.
- Generación automática del Aviso de Servicio para la ejecución de las diferentes Revisiones pendientes sobre un equipo.
- Mantenimiento de Procedimientos asociados a la revisión de un artículos
- Elaboración de check-list de operaciones comprobación y evaluación de las mismas.
- Histórico de Revisiones efectuadas en los Equipos.

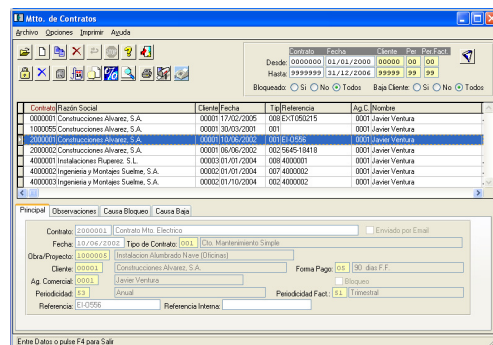
MAYOR CONTROL DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL

- Fichas de Clientes Potenciales.
- Seguimiento del estado de Aceptación de un nuevo Proyecto (seguimiento de acciones de venta asociadas a un Presupuesto).
- Herramientas de Marketing para el envío masivo de cartas o e-mailing.

Control de todos los Avisos recibidos o generados por la empresa.



Gestión de la facturación, renovación y seguimiento de los Contratos de Mantenimiento.



Planificación de las Tareas de Revisión a efectuar en los equipos.

